


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 585
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Дачный проспект, дом 3, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 198262,
телефон/факс 752 10 75, e-mail: sc585@kirov.spb.ru
ОГРН 1027802754440, ОКПО 35472928, ИНН/КПП 7805039638/780501001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ
СОШ № 585 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 28.04.2014

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 585 Кировского
района Санкт-Петербурга
 /И.А.Варова/
приказ № 37/3 от 28.04.2014



ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточной аттестации в переводных классах
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 585
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 585 Кировского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», определяет задачи, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 585 Кировского района Санкт-Петербурга разработано на основе

- Конституции Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении» от 19.03.2001 № 196;

- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.01 № 196;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;
- Законом Санкт-Петербурга «Об общем образовании» от 16.07.2007 №381-66;
- Приложением к распоряжению Администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 406-р «О создании районной конфликтной комиссии» (в редакции 2011 года);
- Уставом образовательного учреждения.

1.3. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе решений Учредителей и нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Задачами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- достоверная оценка знаний обучающихся на определенных этапах освоения общеобразовательных программ;
- определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в знаниях;
- получение объективной информации для подготовки решения Педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс или на следующую ступень обучения

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в переводных 2-4, 5-8 и 10 классах в сроки, определенные Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: зачет; собеседование; защита реферата; защита творческой работы; защита проекта; тестирование; итоговая контрольная работа.

3.3.1 Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого начала проведения аттестации Педагогическим советом образовательного учреждения который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения аттестации.

3.3.2 Решение Педагогического совета Образовательного учреждения по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Образовательного учреждения не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого начала проведения аттестации.

3.4. На промежуточную аттестацию выносятся не более двух предметов из числа изучаемых в соответствующем классе.

3.5. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

3.5.1. В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.

3.5.2. Длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее двух дней.

3.6. К промежуточной аттестации в переводных классах допускаются обучающиеся, успешно освоившие учебные программы соответствующего класса. Учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки, допускаются к промежуточной аттестации условно, с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам до начала следующего учебного года.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

3.8. Для проведения повторной промежуточной аттестации образовательная организация создает комиссию. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9 Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей. Аттестационные материалы сдаются в учебную часть не позднее, чем за 2 недели до проведения работы.

3.10 Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

3.11 Аттестационные мероприятия проводятся по расписанию, принятому Педагогическим советом и утвержденному руководителем образовательного учреждения. При необходимости, для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

3.12 Система оценок при промежуточной аттестации - по 5-балльной системе (минимальный балл - 1; максимальный балл - 5).

3.12.1 Отметки за все устные формы объявляются обучающимся после завершения опроса всех аттестуемых.

3.12.2. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.

3.12.2. Все письменные работы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии.

3.13. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнале после отметки за четвертую четверть (второе полугодие в 10-х классах) .

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации и консультаций для обучающихся утверждаются директором образовательного учреждения и доводятся до сведения субъектов образовательного процесса за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

4.2 Промежуточная аттестация проводится в формах, соответствующих возрастным особенностям обучающихся.

4.3. Разрешается освобождение от промежуточной аттестации (по двум или одному из предметов) по решению Педагогического совета образовательного учреждения:

4.3.1. Детей, обучающихся на дому.

4.3.2. Детей, находившихся в больнице свыше 4 месяцев.

4.3.3. Детей, проходивших санаторное лечение свыше 4 месяцев.

4.3.4. Детей, имеющих отличные отметки по всем предметам.

4.3.5. Призеров городских, районных олимпиад, участников районной, городских, региональных научно-практических конференций школьников по предмету вынесенному на промежуточную аттестацию.

4.4. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной аттестационной комиссией. В случае, несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом образовательного учреждения. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию органа управления образованием Администрации района Санкт-Петербурга.

4.5. Учащимся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, или отсутствующим по уважительной причине, предоставляется возможность прохождения аттестации до начала следующего учебного года. Сроки проведения согласуются с родителями (законными представителями).

4.6. Родители учащихся, не явившихся на промежуточную аттестацию без уважительной причины, приглашаются к администрации образовательного учреждения. Им предлагается возможность переноса сроков аттестации ребенка до начала следующего учебного года, обеспечение присутствия ребенка на аттестации возлагается на родителей. В случае повторного отсутствия ученика без уважительной причины на промежуточной аттестации, ему выставляется по итогам контроля отметка «неудовлетворительно».